

# Durchführungsbestimmungen

**Spielsaison 2024/2025**



## Handballkreise in OWL

HK Minden-Lübbecke e.V.

HK Lippe e.V.

HK Bielefeld-Herford e.V.

HK Gütersloh e.V.



**für den gemeinsamen Spielbetrieb der OWL-Liga  
der Männer und Frauen**

**der**

## Handballkreise in OWL

**Handballkreis Minden-Lübbecke e.V.**

**Handballkreis Lippe e.V.**

**Handballkreis Bielefeld-Herford e.V.**

**Handballkreis Gütersloh e.V.**

**Stand: 01.07.2024**

Version 1

## I. Inhaltsverzeichnis

1. Vorbemerkung.....	4
2. Allgemeine Bestimmungen.....	4
3. Allgemeine spieltechnische Bestimmungen .....	4
3.1. Spielleitung.....	4
3.2. Spielzeitmessung/Hinausstellungen .....	4
3.3. Verwendung der Software Siebenmeter (H4all) .....	4
3.4. Einschränkungen des Spielrechts .....	5
3.5. Schiedsrichter .....	5
3.6. Schiedsrichtercoaching und -beobachtung.....	5
3.7. Ausbleiben der Schiedsrichter oder Gastmannschaften.....	6
3.8. Technische Besprechung .....	6
3.9. Zeitnehmer / Sekretär (Z/S) / Ordner.....	7
3.10. Benutzung von Haftmitteln .....	7
3.11. Spielberichte .....	7
3.12. Spielverlegungen .....	8
3.13. Einsprüche .....	9
3.14. Spielkleidung .....	9
3.15. Punktgleichheit .....	10
3.16. Spielmodalitäten / Auf- und Abstieg.....	10
3.17. Mannschaftsabmeldung.....	10
3.18. Saisonabbruch.....	11
3.19. Saisonunterbrechung .....	11
4. Wirtschaftliche Bestimmungen .....	11
4.1. Spielklassenbeiträge .....	11
4.2. SR-Kosten und Kostenpoolung .....	11
4.3. Gebühren- und Bußgeldkatalog .....	11
4.4. Schadensregulierung bei Spielausfall.....	12
5. Schlussbemerkungen.....	12
<i>Anlage 1</i> .....	13
Anschriften Staffelleitung und Zuständigkeiten für die OWL-Liga Männer .....	13
Staffel 1.....	13
Staffel 2.....	14
Anschriften Staffelleitung und Zuständigkeiten für die OWL-Liga Frauen.....	15
Staffel 1.....	15

Staffel 2..... 16

## **1. Vorbemerkung**

Um den Lesefluss nicht zu unterbrechen, wurde weitestgehend auf beide Geschlechter einbeziehende Wortformen (wie z.B. SpielerInnen) verzichtet. Wenn nicht explizit differenziert wird oder es der inhaltlich-thematische Kontext vorgibt, sind mit der maskulinen Schreibweise immer beide Geschlechter gemeint

## **2. Allgemeine Bestimmungen**

Es gelten die Satzungen der Handballkreise und die Ordnungen des DHB, des HVW einschl. der dazu ergangenen Zusatzbestimmungen des HVW in der jeweils aktuellen Fassung. Diese Durchführungsbestimmungen gelten für die gemeinsamen Bezirksligen der Männer und Frauen. Sie sind verbindlich. Verstöße gegen sie werden nach der Rechtsordnung geahndet.

Gespielt wird nach den Internationalen Hallenhandball-Regeln in der für den Bereich des DHB jeweils gültigen Fassung sowie den Kommentaren, Erläuterungen und dem Auswechselraum-Reglement der IHF.

Auf das Dopingverbot gem. § 86 DHB-Spielordnung (SpO) wird besonders hingewiesen.

## **3. Allgemeine spieltechnische Bestimmungen**

### **3.1. Spielleitung**

Die organisatorische und spieltechnische Überwachung liegt bei den jeweiligen spielleitenden Stellen ([siehe Anlage 1](#)).

### **3.2. Spielzeitmessung/Hinausstellungen**

Die Spielzeitmessung erfolgt durch die öffentliche Hallen-Zeitmessanlage gem. Regel 2:3 (einschl. Kommentar). Die Spielzeituhr soll nach Möglichkeit vorwärtslaufen. Ist eine solche Zeitmessanlage nicht vorhanden, erfolgt die Spielzeitmessung durch eine für alle Beteiligten öffentlich ablesbare angemessene Tischstoppuhr. Die Bedienung erfolgt ausschließlich durch den Zeitnehmer. Sofern die öffentliche Hallen-Zeitmessanlage neben der Trikotnummer auch die Wiedereintrittszeit bei Zeitstrafen anzeigt, kann auf die Erstellung der Wiedereintrittskarten verzichtet werden.

### **3.3. Verwendung der Software Siebenmeter (H4all)**

Die EDV-technische Abwicklung erfolgt über das Spielplanungsprogramm Siebenmeter der Handball4All AG (zukünftig H4all). Die Einladungen der Gastvereine entfallen, sofern im verbindlichen Spielplan der Spieltag, der Spielbeginn und die Spielhalle angegeben sind. Bei vorgenannten Angaben entfallen auch die Einladungen der Schiedsrichter.

Im Verwaltungstool Phönix sind durch die jeweiligen Vereine verpflichtend die Funktionen den jeweiligen Mitgliedern zuzuordnen. Insbesondere gilt dies für die Postadressen, der Ansprechperson/Kontakt Erwachsene + Jugend sowie für die Adressen der Mannschaftsverantwortlichen. Die Mitglieder sind verpflichtet, ihre Kontaktdaten regelmäßig zu aktualisieren und in ihrem Personenaccount zur Veröffentlichung im System freizugeben. Die

Kommunikation erfolgt ausschließlich mit den von den Vereinen mit der Funktion "MV ..." versehenen Personen. Nur dann ist eine ordnungsgemäße Kommunikation sichergestellt. Versäumnisse können nach den Zusatzbestimmungen des HV zu § 25 der RO bestraft werden.

#### 3.4. Einschränkungen des Spielrechts

In Abweichung der Bestimmungen des § 55 Abs. 3 SpO gelten innerhalb des HV Westfalen für U21-Spieler in Erwachsenenmannschaften die Bestimmungen des § 55 Abs.1 der SpO. Der uneingeschränkte Einsatz von U21-Spielern in Erwachsenenmannschaften der vier höchsten Spielklassen bleibt hiervon unberührt. Damit spielen sich U21-Spieler bei zwei aufeinander folgenden Einsätzen in Erwachsenenmannschaften unterhalb der Regionalliga fest. Bei Einsätzen in der Regionalliga oder darüber spielen sie sich nicht fest.

Es können bis zu 16 Spieler eingesetzt werden.

#### 3.5. Schiedsrichter

Die gastgebenden Vereine sind verpflichtet, den Schiedsrichtern spätestens 45 Minuten vor Spielbeginn eine von diesen zu verschließende und gekennzeichnete Kabine bereitzustellen, zumindest aber einen verschließbaren Schrank, in der/dem die Schiedsrichter ihre persönlichen Sachen unterbringen können. Ist beides nicht möglich, so übergeben die Schiedsrichter dem Mannschaftsverantwortlichen des gastgebenden Vereins ihre persönlichen Sachen zur Beaufsichtigung. Sollten dennoch Beschädigungen oder Verluste festgestellt werden, so haftet der gastgebende Verein. Den Schiedsrichtern wird dringend empfohlen, die separate Unterbringung einzufordern.

Die Ansetzung der Schiedsrichter erfolgt durch die zuständigen Schiedsrichteransetzer ([siehe Anlage 1](#)). Sie sind berechtigt, Änderungen in den Ansetzungen der Schiedsrichter vorzunehmen.

#### 3.6. Schiedsrichtercoaching und -beobachtung

Im Rahmen von Schiedsrichter-Coaching-Maßnahmen können für die Kommunikation zwischen Schiedsrichtergespann und Schiedsrichtercoach Headsets eingesetzt werden. Die Entscheidungsgewalt verbleibt grundsätzlich immer bei den Schiedsrichtern.

Zu jedem Spiel, ausgenommen Entscheidungsspiele, haben Beauftragte des Heimvereins einen Schiedsrichter-Beobachtungsbogen nach den vorgegebenen Richtlinien auszufüllen und spätestens binnen *einer* Woche einzureichen. Eine Ausweitung auf den Gastverein behält sich das Beobachtungswesen vor.

Der Beobachtungsbogen kann Online über Phönix aufgerufen werden. Dazu muss in Phönix die Funktion „Vereinsbeobachtung“ zugeordnet sein. Bei Nichteinreichung oder bei verspäteter Einreichung wird ein Ordnungsgeld in Höhe von 30,00 EUR (im Wiederholunfall 50 EUR) ausgesprochen. Der Gastverein kann auf freiwilliger Basis ebenfalls an der Schiedsrichterbasisbeobachtung teilnehmen.

### 3.7. Ausbleiben der Schiedsrichter oder Gastmannschaften

Bei Ausbleiben der Schiedsrichter gelten folgende Regelungen (siehe § 77 SpO):

- Einigung auf einen anwesenden neutralen Schiedsrichter
- Ist kein neutraler Schiedsrichter anwesend auf einen Schiedsrichter
- Ist kein Schiedsrichter anwesend kann sich auf einen Offiziellen bzw. anwesenden Sportkameraden geeinigt werden

Fällt ein Spiel auf Grund eines nichtangetretenen Schiedsrichters aus und muss neu angesetzt werden, trägt der Schiedsrichter (ersatzweise der Verein, für den der Schiedsrichter pfeift) die anfallenden Kosten. Diese Kosten werden aus Vereinfachungsgründen mit der Quartalsabrechnung dem jeweiligen Verein in Rechnung gestellt.

Falls der SR im Spielbericht nicht eingetragen ist, wird dieses wie ein Nichtantreten behandelt.

In allen Spielklassen gibt es keine Wartezeiten auf Schiedsrichter und Gegner. Kommt es im Laufe eines Spieltages in einer Sporthalle zu Anwurfzeitverzögerungen (durch Hallenbelegung jeglicher Art) von mehr als 30 Minuten, so steht es den betroffenen Mannschaften und Schiedsrichtern frei, das Spiel durchzuführen. Findet das Spiel aus den o.g. Gründen nicht statt, ist trotzdem ein Spielbericht auszufüllen. Das Spiel wird kurzfristig von der Spielleitenden Stelle neu angesetzt. Die Kosten trägt i.d.R. der Verursacher der Zeitverzögerung.

### 3.8. Technische Besprechung

Es findet 30 Minuten vor Spielbeginn in der Umkleidekabine der Schiedsrichter eine technische Besprechung mit folgenden Teilnehmern statt: Schiedsrichter, Spielaufsicht (sofern angesetzt), die Mannschaftsverantwortlichen beider Vereine sowie Zeitnehmer, Sekretär und Hallensprecher (falls vorhanden).

Die technische Besprechung hat folgende Inhalte:

- Ausrüstung der Spieler/Trikotabgleich bzgl. Farben und Vorlage des Überziehleibchens für den „7. Feldspieler“, sofern ein Einsatz geplant ist (Regeln 4:7-4:9, § 56 SpO)
- Hinweis auf die Kleidung der Mannschaftsoffiziellen (nicht verwechselbar mit den Farben der gegnerischen Mannschaft)
- Der Heimverein hat dem Gastverein und den Schiedsrichtern den Ablauf einer etwaigen Einlaufprozedur mitteilen. Diese beinhaltet die genauen Zeitpunkte des Verlassens der Spielfläche der Mannschaften und des Einlaufens der Heim-, Gastmannschaften und der Schiedsrichter sowie generelle Hinweise zum Ablauf (z.B. Spielervorstellung usw.).
- Vorlage der (elektronischen) Spielausweise der manuell nachgetragenen Spieler
- Uhrenabgleich
- Genaue Anwurfzeit
- Auswahl der Spielbälle (Regel 3:3)
- Sicherheitsbelange / Ordnungsdienst
- Funktion der Zeitmessenanlage
- Einhalten des Auswechsellraumreglements
- Haftmittelnutzung (Eintrag im Spielbericht)

- Sonstiges

### 3.9. Zeitnehmer / Sekretär (Z/S) / Ordner

Zu den Spielen aller Klassen bzw. Staffeln stellt der Heimverein den Zeitnehmer, der Gastverein den Sekretär. Die Vereinszugehörigkeit ist ohne Belang. Die Aufgabenverteilung ergibt sich aus Regel 18:1 ff. Es gelten die ergänzenden Richtlinien für Zeitnehmer und Sekretäre im Handballverband Westfalen in der jeweils aktuellen Version.

Ist der Zeitnehmer/Sekretär nicht im Besitz eines gültigen Ausweises, wird er nicht zum Spiel zugelassen. Es sind ausschließlich vom HVW ausgestellte elektronische bzw. ausgedruckte Ausweise zulässig. Liegt kein gültiger Ausweis vor, handelt es sich um eine Ordnungswidrigkeit. Das angesetzte Spiel muss unabhängig davon ausgetragen werden.

Die Z/S-Ausstattung für das Team-Time-out stellt der Heimverein. Deutlich erkennbare Mängel in der Aufgabenerfüllung sowie nicht akzeptables Verhalten sind nach Spielende in den Spielbericht einzutragen.

### 3.10. Benutzung von Haftmitteln

Fingerharz oder Haftmittel jeglicher Art dürfen nur nach den Vorschriften der HV - Zusatzbestimmungen zur SpO (Ziff. 2.1) benutzt werden; Verstöße ziehen Ordnungsstrafen nach sich.

### 3.11. Spielberichte

Für die Abwicklung des Spielbetriebs wird der Spielbericht Online (SBO) der Handball4All AG eingesetzt. Die Nutzung ist für alle Vereine bindend. Der Spielbericht wird vom Heimverein am Spieltag direkt versandt. Der Abgleich mit dem Server hat innerhalb von einer Stunde nach Fertigstellung des Spielberichtes zu erfolgen. Spiele, die am Sonntag nach 19.00 Uhr enden, sind bis spätestens 20.00 Uhr mit dem Server abzugleichen.

Sollte das System nicht zur Verfügung stehen, so ist ein Papier-Spielberichtsformular des HVW zu verwenden. Der Versand der Spielberichtsbögen erfolgt in diesem Fall per E-Mail in einem pdf-Format an die spielleitende Stelle durch den Heimverein. Druckvorlagen für den Spielbericht stehen auf der Homepage des HVW zur Verfügung. In diesen Fällen sind die Ergebnisse innerhalb von 60 Minuten nach Spielschluss in das Programm Siebenmeter einzugeben oder ersatzweise per E-Mail der spielleitenden Stelle zu melden.

Der Heimverein stellt sicher, dass Sekretär und Zeitnehmer rechtzeitig vor Spielbeginn die notwendige Hardware (d.h. Notebook oder Tablet) ggf. einschließlich zugehöriger Datenverbindung sowie die aktuellen Spielberichtsdaten zur Verfügung stehen. Hierzu hat im Offline-Betrieb in der Sporthalle der Heimverein die Spieldaten Zuhause online auf das Notebook oder Tablet zu spielen. Im Online-Betrieb in der Sporthalle wird dieser Vorgang direkt durch den Sekretär vorgenommen. Für die Richtigkeit der Angaben bezüglich der Spieler und Offiziellen sind ausschließlich die jeweiligen Mannschaftsverantwortlichen A zuständig. Die Durchführung der Passkontrolle bei manuell eingetragenen Spielern ist durch die Schiedsrichter im SBO Bericht einzutragen.

Spätestens 15 Minuten nach Spielende ist der Spielbericht von den Beteiligten (Mannschaftsverantwortlichen, Offiziellen) unaufgefordert im Beisein von Schiedsrichter, Sekretär, Zeitnehmer elektronisch zu unterzeichnen.

Verantwortlich für die gesamte spieltechnische Abwicklung sind die Schiedsrichter. Disqualifikationen gemäß Regel 8:6 bzw. 8:10 sind im Spielbericht zu vermerken. Darüber hinaus sind die Schiedsrichter verpflichtet, den Sachverhalt konkret zu beschreiben, der zur Disqualifikation geführt hat und die Mannschaftsverantwortlichen gemäß Regel 16:8 durch das Zeigen der Blauen Karte zu informieren. Die Schiedsrichter haben die Eintragungen von Zeitnehmer und Sekretär zu überprüfen und, falls sie fehlen oder nicht korrekt sind, einen Vermerk im Spielbericht aufzunehmen. Zuwiderhandlungen können mit einer Ordnungsstrafe gegen die Vereine der Schiedsrichter belegt werden.

Wird eine blaue Karte gezeigt, so sollte die fehlbare Person / Verein die Möglichkeit nutzen, binnen 48 Stunden eine ausführliche Stellungnahme an die Spielleitende Stelle zu senden.

### 3.12. Spielverlegungen

#### 3.12.1. Abweichungen

Als Abweichungen gelten die Änderung der Anwurfzeit und/oder die Verlegung in eine andere Halle am gleichen Wochentag. Abweichungen sind vom Heimverein mind. 14 Tage vorher dem Gastverein, den angesetzten Schiedsrichtern und der spielleitenden Stelle beweispflichtig mitzuteilen. Außerdem sind die zuständigen SR-Ansetzer durch den Heimverein zu informieren. Die Abwicklung erfolgt grundsätzlich über das elektronische Verlegungsmodul (vgl. 3.12.3).

#### 3.12.2. Verlegungen

Als Verlegungen gelten alle terminlichen Abweichungen vom vorgesehenen Spieltag (Wochentag). Spielverlegungen sind unter Angabe der Gründe und eines neuen Termins mit der Stellungnahme des Gegners mind. 14 Tage vorher über das elektronische Verlegungsmodul bei der spielleitenden Stelle zu beantragen (vgl. 3.12.3). Der Antragsteller hat die angesetzten Schiedsrichter beweiskräftig zum neuen Termin einzuladen und den zuständigen SR-Ansetzer (siehe Anlage 1) zu informieren. Spielverlegungen sind gebührenpflichtig gem. Gebührenkatalog Ziff. 4.3.

Erfolgt binnen fünf Tage keine Bearbeitung des Antrags durch die angefragte Mannschaft, so gilt dieser als angenommen und die Spielleitende Stelle genehmigt ihn.

Über Ausnahmen bei Spielverlegungen innerhalb der 14 Tagesfrist entscheidet die spielleitende Stelle. Spielverlegungen bedürfen zunächst der Genehmigung des Gegners, bevor die spielleitende Stelle über die Genehmigung im Verlegungsportal entscheidet. In der Rückserie sind an den letzten 5 Spieltagen Spielverlegungen nur nach vorne möglich. Über Ausnahmen entscheidet der Staffelleiter.

Spielverlegungen durch höhere Gewalt oder Nichtbespielbarkeit einer Sporthalle (der verursachende Verein bzw. Heimverein muss diese beweispflichtig dokumentieren) sind wie oben abzuwickeln.



### 3.12.3. Sonstiges

Zur Abwicklung von Abweichungen gem. 3.12.1 bzw. Verlegungen gem. 3.12.2 ist das Elektronische Verlegungsmodul in der Software H4all zu nutzen.

Bei kurzfristigen Verlegungen, bei denen noch kein neuer Termin feststeht, ist im Verlegungstool die Zeit auf 00:00 Uhr zu setzen. Der neue Termin ist dann mit einer weiteren Verlegung im System zu erfassen. Weiter sind die Schiedsrichter und die Schiedsrichteransetzer zu informieren.

Schiedsrichter, die zum neuen Zeitpunkt nicht können, geben das Spiel an den zuständigen Ansetzer (siehe Anlage 1) zurück, der dann neue Schiedsrichter ansetzt.

Die Staffelleiter nehmen die Änderungen im Spielplantooll vor, die von den Vereinen zu kontrollieren ist. Erst dann ist die Änderung verbindlich.

Mit "14 Tage vorher" ist die Frist zwischen dem Eingang beim Empfänger und dem planmäßigen Spiel gemeint.

Soll eine Verlegung auf einen neuen Spieltag innerhalb der nächsten 7 Tage erfolgen (z.B. vom 01.04. auf 08.04.), ist neben der Zustimmung des gegnerischen Vereins (per Verlegungsantrag) nun auch die Zusage der bisher angesetzten SR, ob sie das Spiel zum neuen Termin leiten können, einzuholen. Deren Zustimmung ist im Verlegungsantrag zu dokumentieren. Können die angesetzten SR den neuen Termin nicht wahrnehmen, so ist durch den antragstellenden Verein eine neue SR-Ansetzung bei den Schiedsrichter-Ansetzern (siehe Anlage 1) anzufordern. Erst nach deren Zusage kann der Antrag mit dem entsprechenden Hinweis gestellt werden.

### 3.13. Einsprüche

Das Einspruchsverfahren ist in der RO geregelt, und zwar

- die Zulässigkeit in § 34
- die Form in § 37
- die Fristen in §§ 39, 42 und 43
- die Gebühren in § 44

in Verbindung mit den Zusatzbestimmungen des HV hierzu (siehe auch Hinweise/Checkliste HV <https://www.handballwestfalen.de/recht/einspruch-einlegen/>). Zuständige Rechtsinstanz ist der Kreisspruchausschuss des Kreises, der die spielleitende Stelle stellt (siehe Anlage 1) – unabhängig der beteiligten Vereine.

Die Einspruchsgebühr in Höhe von 75,00 EUR ist an die jeweilige Kreiskasse zu überweisen.

Sollte ein Rechtsverfahren anhängig sein, können die KSA-Vorsitzenden auf die KSA-Mitglieder aller beteiligten Handballkreise als Beisitzer zugreifen.

### 3.14. Spielkleidung

Die Vereine sind verpflichtet, die Farbe der Spielkleidung (Spieler\*innen und Torwarte) vor Saisonbeginn in H4all einzugeben; sie sind danach verbindlich, für alle am Spielbetrieb Beteiligten sichtbar und gelten als Grundlage für die Bewertung der Trikotfrage. Bei Veränderungen während der Saison informieren die Vereine die Spielleitende Stelle, die dann die Änderung im System veranlasst.

Mannschaften, die keine oder eine fehlerhafte Eingabe/Meldung machen, müssen bei gleicher Trikotfarbe bei Heim- und Auswärtsspielen immer wechseln. Entgegen §56 Abs. 2 SpO hat der Gastverein im Zweifelsfall die Spielkleidung zu wechseln.

### 3.15. Punktgleichheit

Bei Punktgleichheit gilt § 43 Abs. 1 SpO. Notwendige Entscheidungsspiele finden bei Terminnot bis Freitag nach dem letzten Rundenspieltag statt.

Bei Entscheidungsspielen ist nach § 44 Abs. 1 SpO zu verfahren, bei einer Entscheidungsrunde nach § 44 Abs. 2 SpO. Die Organisation dieser eventuell notwendigen Spiele obliegt der jeweils zuständigen spielleitenden Stelle.

Ist eines der Spiele im direkten Vergleich für eine Mannschaft schuldhaft als verloren gewertet worden, so gilt sie als nachrangig platziert.

### 3.16. Spielmodalitäten / Auf- und Abstieg

Die Staffelfstärke der Männer beträgt 14 Mannschaften.

Die Staffelfstärke der Frauen beträgt 14 Mannschaften.

Im ersten Jahr ist die Staffelfstärke bei den Frauen, durch den vermehrten Abstieg aus der Landesliga des HVW auf 14 Mannschaften je Staffel festgelegt. Im Folgejahr werden die Staffeln der Frauen auf je 12 Mannschaften reduziert.

- Platz 1 jeder Staffel hat ein Aufstiegsrecht zur Verbandsliga des HVW. Der Aufstieg ist nur möglich, wenn die Mannschaft aufstiegsberechtigt ist (nur eine Mannschaft des Vereins in der Verbandsliga). Ist eine Mannschaft nicht aufstiegsberechtigt, steigt die nächstplatzierte Mannschaft auf. Dieses gilt auch wenn mehr als eine Mannschaft aufsteigen kann.
- Insgesamt gibt es mindestens vier Absteiger aus beiden Staffeln
- Die jeweiligen Letztplatzierten jeder Staffel steigen immer ab.
- Bei Mannschaftsabmeldungen ist 3.17 zu beachten.  
Wird die abgemeldete Mannschaft auf die Absteiger nicht angerechnet, verringert sich die Anzahl der Absteiger aus beiden Staffeln auf drei Mannschaften. Es finden dann Entscheidungsspiele der Vorletzten jeder Staffel um den Abstieg statt.
- Mannschaften, die nicht mehr für die neue Saison gemeldet werden, aber die alte Saison vollständig beendet haben, werden wie Mannschaften, die sich während der Saison vom Spielbetrieb zurückziehen behandelt.
- Je nach Anzahl der Absteiger aus der Verbandsliga kann sich die Anzahl der Absteiger erhöhen.
- Es gibt immer je einen Aufsteiger in die OWL-Liga aus jedem Kreis.

### 3.17. Mannschaftsabmeldung

Wird eine Mannschaft abgemeldet sind folgende Punkte zu beachten:

Rückzug vor Beginn der Serie

- keine Anrechnung auf die Absteiger
- Ordnungsstrafe gem. Ordnungsstrafenkatalog

- Mannschaft nimmt nicht an der SR-Kostenpoolung teil

Rückzug nach Beginn der Serie (nach dem ersten Spieltag)

- Anrechnung auf die Absteiger
- Benachrichtigung aller Gegner u. lt. Spielplan angesetzter Schiedsrichter der nächsten 3 Spiele durch direktes Anschreiben.
- Ordnungsstrafe gem. Ordnungsstrafenkatalog
- Mannschaft verbleibt bis zum Ende der Spielsaison in der SR-Kostenpoolung

### 3.18. Saisonabbruch

Über einen Saisonabbruch entscheiden die beiden Vorstände der beiden Handballkreise. Es findet die Quotienten-Regelung nach § 52a SpO Anwendung. Die Vorgabe, dass mindestens die Hälfte der Spiele gespielt sein muss, gilt auch für eventuell auszutragende Entscheidungsrunden.

### 3.19. Saisonunterbrechung

Die Entscheidung über notwendige Änderungen des Spielsystems oder eine zeitweise Aussetzung der Saison treffen die beiden Vorstände der beiden Handballkreise.

## 4. Wirtschaftliche Bestimmungen

### 4.1. Spielklassenbeiträge

Der Spielklassenbeitrag für die Serie beträgt pro Mannschaft 300,00 €. Der Beitrag wird durch den jeweiligen Handballkreis des Vereins erhoben.

### 4.2. SR-Kosten und Kostenpoolung

Die Spielleitungsentschädigung beträgt 30,00 EUR (Wochentagszuschlag 10,00 EUR). Bei Benutzung eines Kraftfahrzeuges werden 0,30 EUR pro gefahrenen Kilometer und 0,05 EUR pro gefahrenen Kilometer für den mitfahrenden Gespannpartner für die verkehrstechnisch günstigste Entfernung zwischen Wohn- und Spielort erstattet. Dieses gilt für alle Meisterschaftsspiele über die normale Spielzeit pro Spiel und Schiedsrichter. Die Fahrtkosten werden nur einmal gezahlt. Bei Doppelansetzungen sind diese auf dem Spielbericht zu vermerken und die Kilometerabrechnung anteilig für jedes Spiel zu berechnen.

Die Schiedsrichterkosten werden am Ende der Saison gepoolt und durch die Handballkreise der jeweils spielleitenden Stelle in Rechnung gestellt. Dieses kann zu Gutschriften bzw. Belastungen der Vereine führen. Alle Mannschaften – auch die nach dem ersten Spieltag zurückgezogenen Mannschaften – nehmen am Schiedsrichterkostenausgleich teil.

### 4.3. Gebühren- und Bußgeldkatalog

Der aktuelle Gebühren- und Bußgeldkatalog wird gesondert veröffentlicht und ist Bestandteil dieser Durchführungsbestimmungen.

Die Ordnungsstrafen werden als Sammelrechnung an die Vereine gesandt. Die Strafenerfassung erfolgt über die Verbandssoftware Phönix und kann dort von den Vereinen eingesehen werden.

Die Vereine, die in der OWL-Liga spielen, haben bei allen vier Kreisen ein SEPA-Lastschriftsmandat zu hinterlegen.

#### 4.4. Schadensregulierung bei Spielausfall

Der Anspruch bei einem Spielausfall auf Erstattung der Forderung gem. § 48 SpO und IV. der Zusatzbestimmungen des HV zur SpO ist innerhalb von zwei Wochen nach dem Spieltermin beim Gegner zu beantragen. Wird die Forderung vom Gegner nicht beglichen kann der Rechtswart eingeschaltet werden.

### 5. Schlussbemerkungen

Notwendige Ergänzungen oder Korrekturen dieser Durchführungsbestimmungen können durch die Vorstände der Handballkreise auf Vorschlag oder unter Beteiligung der spielleitenden Stellen unter Berücksichtigung von sportlichen Gesichtspunkten beschlossen werden.

10.03.2024

#### **Handballkreis Minden-Lübbecke e.V.**

Sven Kopelke  
(Vorsitzender)

Wolfgang Budde  
(TK-Vorsitzender)

#### **Handballkreis Bielefeld - Herford e.V.**

Thomas Boerscheper  
(Vorsitzender)

Patrick Puls  
(Leiter Spieltechnik)

#### **Handballkreis Lippe e.V.**

Sven Hartmann  
(Präsident)

Jürgen Beutel  
(Vizepräsident Spieltechnik)

#### **Handballkreis Gütersloh e.V.**

Prof. Dr. Marcel Machill  
(1. Vorsitzender)

Heinz-Hermann Jerrentrup  
(TK-Vorsitzender)

## Anlage 1

### Anschriften Staffelleitung und Zuständigkeiten für die OWL-Liga Männer

#### Staffel 1

Vorsitzender	Staffelleiter
Thomas Boerscheper Schneiderstr. 12 33613 Bielefeld  Telefon: 0521 / 88 41 96 Handy: 0162 / 13 555 05 FAX 0521 / 88 41 10  E-Mail: <a href="mailto:vorsitzender@handballkreis.de">vorsitzender@handballkreis.de</a>	Patrick Puls Barlachstr. 56 33613 Bielefeld  Telefon: 0521 / 89 55 45 (über Mailbox auch mobil erreichbar)  E-Mail: <a href="mailto:puls@handballkreis.de">puls@handballkreis.de</a>

Schiedsrichteransetzer	stellv. Schiedsrichteransetzer
Oliver Kupper Gotenstraße 23 47178 Duisburg  Handy: 0152 / 02 67 76 46  E-Mail: <a href="mailto:sr-wart@handballkreis-guetersloh.de">sr-wart@handballkreis-guetersloh.de</a>	Michael Vogel Grüner Weg 4 32547 Bad Oeynhausen  Telefon: 05731 / 4 96 41 74 Handy: 0172 / 9 67 73 69  E-Mail: <a href="mailto:schiedsrichterwart@hbkm.de">schiedsrichterwart@hbkm.de</a>

E-Mailadresse für Spielrückgaben	
E-Mail: <a href="mailto:ansetzer-erwachsene@hk-guetersloh.de">ansetzer-erwachsene@hk-guetersloh.de</a>	Der stellv. Schiedsrichteransetzer kann in cc gesetzt werden: E-Mail: <a href="mailto:schiedsrichterwart@hbkm.de">schiedsrichterwart@hbkm.de</a>

Rechtswart / KSA-Vorsitzender	Schiedsrichterbeobachteransetzer
Manfred Peiler Elsternstr. 16 33607 Bielefeld  Telefon: 0521 / 26244  E-Mail: <a href="mailto:rechtswart@handballkreis.de">rechtswart@handballkreis.de</a>	Stefan Baumeier Hedwigstrasse 13 59302 Oelde  Telefon: 02522 / 62 078 Handy: 0 176 / 92 433 72  E--Mail: <a href="mailto:sr-beobachtung@handballkreis-guetersloh.de">sr-beobachtung@handballkreis-guetersloh.de</a>

## Staffel 2

Vorsitzender	Staffelleiter
<p>Sven Hartmann Uhlenburgstr. 41 32760 Detmold</p> <p>Telefon: 05231 / 2 93 65 Handy: 0170 / 1 48 65 26</p> <p>E-Mail: <a href="mailto:praesident@handball-in-lippe.de">praesident@handball-in-lippe.de</a></p>	<p>Jürgen Beutel Stralsunder Straße 21 32805 Horn-Bad Meinberg</p> <p>Telefon: 05234 / 37 09</p> <p>E-Mail: <a href="mailto:vp_spieltechnik@handball-in-lippe.de">vp_spieltechnik@handball-in-lippe.de</a></p>

Schiedsrichteransetzer	stellv. Schiedsrichteransetzer
<p>Oliver Kupper Gotenstraße 23 47178 Duisburg</p> <p>Handy: 0152 / 02 67 76 46</p> <p>E-Mail: <a href="mailto:sr-wart@handballkreis-guetersloh.de">sr-wart@handballkreis-guetersloh.de</a></p>	<p>Michael Vogel Grüner Weg 4 32547 Bad Oeynhausen</p> <p>Telefon: 05731 / 4 96 41 74 Handy: 0172 / 9 67 73 69</p> <p>E-Mail: <a href="mailto:schiedsrichterwart@hbkml.de">schiedsrichterwart@hbkml.de</a></p>

E-Mailadresse für Spielrückgaben	
<p>E-Mail: <a href="mailto:ansetzer-erwachsene@hk-guetersloh.de">ansetzer-erwachsene@hk-guetersloh.de</a></p>	<p>Der stellv. Schiedsrichteransetzer kann in cc gesetzt werden: E-Mail: <a href="mailto:schiedsrichterwart@hbkml.de">schiedsrichterwart@hbkml.de</a></p>

Rechtswart / KSA-Vorsitzender	Schiedsrichterbeobachteransetzer
<p>Roll Fabian Hemmelweg 9 32805 Horn-Bad Meinberg</p> <p>Telefon: 0 52 34 / 92 02 Handy: 0173 / 4 52 61 29</p> <p>E-Mail: <a href="mailto:ksa-vorsitz@handball-in-lippe.de">ksa-vorsitz@handball-in-lippe.de</a></p>	<p>Stefan Baumeier Hedwigstrasse 13 59302 Oelde</p> <p>Telefon: 02522 / 62 078 Handy: 0 176 / 92 433 72</p> <p>E--Mail: <a href="mailto:sr-beobachtung@handballkreis-guetersloh.de">sr-beobachtung@handballkreis-guetersloh.de</a></p>

## Anschriften Staffelleitung und Zuständigkeiten für die OWL-Liga Frauen

### Staffel 1

Vorsitzender	Staffelleiter
Sven Kopelke Ginsterweg 1 a 32425 Minden  Telefon: 05713 / 8 87 76 69 Handy: 0162 / 1 00 50 45 E-Mail: <a href="mailto:sven.kopelke@hbkm.de">sven.kopelke@hbkm.de</a>	Wolfgang Budde Hackfeldweg 2 31675 Bückeburg  Telefon: 05722 / 2 65 74 Handy: 0171 / 4 99 66 60 E-Mail: <a href="mailto:tk@hbkm.de">tk@hbkm.de</a>

Schiedsrichteransetzer Minden-Lübbecke	Schiedsrichteransetzer Lippe
Michael Vogel Grüner Weg 4 32547 Bad Oeynhausen  Telefon: 05731 / 4 96 41 74 Handy: 0172 / 9 67 73 69 E-Mail: <a href="mailto:schiedsrichterwart@hbkm.de">schiedsrichterwart@hbkm.de</a>	Uwe Bükler Kaiser-Heinrich-Straße 44 33104 Paderborn  Telefon: 05254 / 9 21 26 69 Telefon dienstl. 05251 / 38 88 – 214 Handy: 0176 / 34 50 87 08 E-Mail: <a href="mailto:schiedsrichterwart@handball-in-lippe.de">schiedsrichterwart@handball-in-lippe.de</a>

Schiedsrichteransetzer Bielefeld-Herford	Schiedsrichteransetzer Gütersloh
Friedrich-Wilhelm Brink Schützenstr. 10 32584 Löhne  Telefon: 0 57 32 / 62 25 Handy: 0172 / 5 25 19 06 E-Mail: <a href="mailto:fwbrink@t-online.de">fwbrink@t-online.de</a>	Oliver Kupper Gotenstraße 23 47178 Duisburg  Handy: 0152 / 02 67 76 46 E-Mail: <a href="mailto:sr-wart@handballkreis-guetersloh.de">sr-wart@handballkreis-guetersloh.de</a>

Spielrückgaben
Es gelten die Bedingungen der jeweiligen Handballkreise

KSA-Vorsitzender
Jens Wölke Nienburger Str. 15 32469 Petershagen  Telefon: 05702 / 85 14 18 Telefon dienstl.: 0541 / 9 33 68 60 Handy: 0172 / 2 68 65 55 E-Mail: <a href="mailto:ksa@hbkm.de">ksa@hbkm.de</a>

## Staffel 2

Vorsitzender	Staffelleiter
<p>Prof. Dr. Marcel Machill</p> <p>Handy: 0175 / 9 32 91 98 FAX: 0341 / 9 73 93 30</p> <p>E-Mail: <a href="mailto:vorsitzender@handballkreis-guetersloh.de">vorsitzender@handballkreis-guetersloh.de</a></p>	<p>Karl-Heinz Kerkhoff Teismanns Weg 19 33330 Gütersloh</p> <p>Telefon: 05241 / 3 71 80</p> <p>E-Mail: <a href="mailto:frauenwart@handballkreis-guetersloh.de">frauenwart@handballkreis-guetersloh.de</a></p>

Schiedsrichteransetzer Minden-Lübbecke	Schiedsrichteransetzer Lippe
<p>Michael Vogel Grüner Weg 4 32547 Bad Oeynhausen</p> <p>Telefon: 05731 / 4 96 41 74 Handy: 0172 / 9 67 73 69</p> <p>E-Mail: <a href="mailto:schiedsrichterwart@hbkm.de">schiedsrichterwart@hbkm.de</a></p>	<p>Uwe Bükler Kaiser-Heinrich-Straße 44 33104 Paderborn</p> <p>Telefon: 05254 / 9 21 26 69 Telefon dienstl.: 05251 / 38 88 – 214 Handy: 0176 / 34 50 87 08</p> <p>E-Mail: <a href="mailto:schiedsrichterwart@handball-in-lippe.de">schiedsrichterwart@handball-in-lippe.de</a></p>

Schiedsrichteransetzer Bielefeld-Herford	Schiedsrichteransetzer Gütersloh
<p>Friedrich-Wilhelm Brink Schützenstr. 10 32584 Löhne</p> <p>Telefon: 0 57 32 / 62 25 Handy: 0172 / 5 25 19 06</p> <p>E-Mail: <a href="mailto:fwbrink@t-online.de">fwbrink@t-online.de</a></p>	<p>Oliver Kupper Gotenstraße 23 47178 Duisburg</p> <p>Handy: 0152 / 02 67 76 46</p> <p>E-Mail: <a href="mailto:sr-wart@handballkreis-guetersloh.de">sr-wart@handballkreis-guetersloh.de</a></p>

Spielrückgaben
<p>Es gelten die Bedingungen der jeweiligen Handballkreise</p>

KSA-Vorsitzender
<p>Joachim Ehrke Jahnstrasse 3 33790 Halle (Westf.)</p> <p>Telefon: 05201 / 16611 Handy: 01520 / 4688026</p> <p>E-Mail: <a href="mailto:ksa-vorsitzender@handballkreis-guetersloh.de">ksa-vorsitzender@handballkreis-guetersloh.de</a></p>